

事業報告書

令和 6 年度

2024 年 4 月 1 日～2025 年 3 月 31 日

社会福祉法人 なにわ聖真会

桜川保育園

1. 活動報告並びに今般の事情と報告

昨今の原価価格の上昇、円安などの影響で物価高騰、米の値上がり等により給食費の見直しを考えたが、4、5月の給食のクオリティーを下げずに食材の工夫を給食室内で再考した後に、今後の給食費の値上げについて検討していく。食材の他にも、物価高騰による値上げが波及し、消耗品の節約や備品を大事に扱う呼びかけを日頃から園全体で取り組んだ。

また、求人広告や求人サイトなど掲載費用など求人広告費をかけないために、今いる職員の定着率を高めることが経費削減にもつながるので、悩みがある職員には要望・相談を面談で丁寧に聞きとり、今年度の継続勤務に至った。保育のサポートが必要なクラスには、主任・副園長とでクラス会議を行い、必要に応じて個別指導を行った。結果、1名の自主退職者が3月末に出たが、新規採用者にも恵まれ新たな人材育成を努めていく。

今後、経費削減を求めることで、保育の質を低下させることのないように、コスト削減にアイデアを積極的に出し、時代に合わせた採用活動を検討していきたい。

開園から9年が経過し、施設内で修繕が必要な個所や機能的にしたい部分が増えてきた。物を大事に扱い長持ちさせる工夫や、経営状況や改善すべき課題について職員に周知し、経営課題の解決・改善に向けて、日常から節約する心がけを全体周知することを続けていくとともに、修繕・機能強化していく計画を行っていく。

2. 保育内容

・昨年度と今年度前半、外部講師による英会話・ラグビーの取り組みを継続し、園児の知育・運動面を高めることができた。ラグビーは天候の良い日は難波中公園グラウンドで行うため、行き帰り道をしっかり歩く体力が必要だった。日常、あまり歩かない生活に慣れてしまっている子どもたちが多いので、歩くことや体を動かすことが苦にならないように積極的に散歩に出かけて足腰を鍛えることを今後も年少児から取り入れていく。

・行事の在り方を保育方針や目標から内容や進め方を話し合い、子ども達の育ちと状況に応じた子ども主体の保育を行えたか評価・反省をして豊かな保育の実現を目指した。乳児・幼児を分けての発表会を昨年度に初めて行い、新たな今後の課題として乳児の発表会のねらいについて考えさせられた。発表会で個々の育ちを見てもらう保育の5領域での言葉・表現の分野は、日常の保育の関わりの中で育んでいくもので、見せるための保育にならないように、2025年度から0、1歳児は発表会でなく、保護者による『保育参加』で、一人ひとりの成長ぶりを見ていただくことを進級前に0歳児の保護者に説明を行った。全クラス昨年度まで行っていた『保育参観』が『保育参加』に変更した理由と周知が不十分であったため、『保育参観がなくなったことがわからなかった』とご意見をいただいた。保護者が参加している様子を掲示して保育参加のねらいや意図を知っていただいた。今まで実施していたことを変えることへの説明を丁寧に保護者説明していくことへの大事さを改めて痛感させられ、今後は、保護者説明ができるように職員間で保育の質向上に向けての語り合いや理解を十分に深めていきたい。

・幼児クラスの食育活動の中のクッキングが、食材に触れることの他に実際に調理体験や作る過程を楽しむことが5歳児中心に行うことができた。また、「世界の料理」を2か月ごとに献立メニューに取り入れ、世界の料理を子どもたちが食べやすいようにアレンジし提供した。2025度は郷土料理を考案しているので、日本の文化について知識を深められるよう保育の中に活かしていく工夫をしていきたい。

・2024年度の特別支援保育事業支援費により、要支援児の発達や興味を促す玩具の購入ができた。玩具の用途を学んで保育の幅が広がるように有効利用していき、環境設定に役立てていく。2025年度から、支給認定が受給者証取得の園児も対象になったのでクラス担任と要検討しながら玩具の購入を考えていく。幼児の環境構成がマンネリにならないように遊び込める環境や工夫を見直していく。

3. 報告事項

(1) 保育園の運営

・認可定員：99名

0歳児…9名 1歳児…16名 2歳児…17名
3歳児…19名 4歳児…19名 5歳児…19名

・利用定員：88名

0歳児…9名 1歳児…12名 2歳児…16名
3歳児…14名 4歳児…18名 5歳児…19名

	0歳児		1歳児		2歳児		3歳児		4歳児		5歳児		合計	
令和5年度 2023年4月1日現在	6		12		16		19		17		18		90	
	新入	進級	新入	進級										
	4	0	7	5	1	12	1	13	1	18	0	18	18	72
令和6年度 2024年4月1日現在	5		11		16		14		18		18		82	
	新入	進級	新入	進級										
	5	0	3	8	4	12	1	13	0	18	0	18	13	69

園児数の報告（新入・進級）

(2) 開所時間

11時間開所保育時間：午前7時00分から午後6時00分

延長保育時間：午後6時00分から午後7時00分（月～土）

(3) 閉所日

日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）

(4) 職員配置（令和6年4月1日現在）

常勤職員：20名 園長（1）副園長（1）主任（1）保育士（13）

栄養士（2）調理師（1）事務員（1）時短保育士（5）

非常勤職員：8名 保育士（2）子育て支援員（1）保育補助（1）清掃（1）

派遣保育士（2）派遣看護師（1）

嘱託職員：2名 嘱託医（1）嘱託歯科医（1）

(5) 職員配置（令和7年1月31日現在）

常勤職員：20名 園長（1）副園長（1）主任（1）保育士（13）

栄養士（2）調理師（1）事務員（1）時短保育士（5）

非常勤職員：7名 保育士（2）子育て支援員（1）保育補助（1）清掃（1）

派遣保育士（1）派遣看護師（1）

嘱託職員：2名 嘱託医（1）嘱託歯科医（1）

(6) 職員 入退職者について

4月末：栄養士1名退職

8月末：栄養士1名入職 非常勤保育士1名退職

(7) 延長保育実利用児童数実績

4. 保護者支援

(1) 懇談会

今年度も、参加は1名と限定し、日常の保育の様子のスライドショーを見ていただきクラス懇談を行った。(6月・2月0~4歳児のみ)

ラクビーなど屋外での参観は、人数制限なしで実施。

4月：14人 5月：13人 6月：12人 7月：16人 8月：15人

9月：15人 10月：13人 11月：13人 12月：22人

1月：19人 2月：19人 3月：16人 合計：187人

(2) 外部機関との連携

- ・保育実習に相愛大学から1名(8月26日~9月6日)、(2/17~3/3)
大阪芸術大学短期大学部から1名(8月1日~13日、9月20日~10月2日)受け入れる。
- ・大阪こども専門学校から2名(2/17~3/3)、
- ・大阪難波中学校の職業体験を3名受け入れる。2日間、2・4・5歳クラスに入って保育体験をしていただく。(12月12・13日)
学生ボランティアに1名(1月10・11日)来ていただいた。
- ・警察署の方からの園児向けに安全教室開催や、パトカー見学をさせていただいた。
- ・消防署へ訪問し花火の使い方を教えていただいた。(5歳児のみ)

5. 苦情報告 別紙

6. 保健衛生

- ・園児定期健康診断 2回
- ・園児定期歯科健診 1回
- ・職員健康診断 1回 (常勤職員・非常勤職員)
- ・職員インフルエンザ予防接種 1回 (常勤職員・非常勤職員)
- ・全職員腸内細菌検査 12回 ・ノロウイルス検査(調理員のみ10~2月)
- ・園児身体測定 12回

7. ケガ報告 別紙

8. 防災安全・衛生

- ・避難訓練 12回 ・消火訓練 12回
- ・引き取り訓練 1回
- ・水害訓練 1回
- ・防災設備等の保守点検・EV点検

- ・消防署への協力、報告
- ・警察の協力（防犯訓練）1回
- ・自主点検
- ・法定点検
- ・非常用飲料水、食糧の確保（1階のファミリーマートに災害時調達依頼済み）
- ・職員による定期的な（年2回）災害用伝言ダイヤルの活用訓練

9. 給食

- ・0～1歳児 午前おやつ、昼食、午後おやつ
- ・2歳児 午前おやつ（4月～9月頃まで）、昼食、午後おやつ
- ・2歳児（10月～） 昼食、午後おやつ
- ・3～5歳児 昼食、午後おやつ
- ・延長児 補食（午後6時以降）
- ・アレルギー児（宗教等家庭の事由含）への除去食対応、代替食対応

※食育活動

クッキング

筍の皮むき(5歳)・さやえんどうのさやむき(4歳)・
 とうもろこしの皮むき(3,4歳)・カレーライスの野菜の下ごしらえ(5歳)
 ミルクアイス・ぶどうゼリー・ミニピザ・パフェ(5歳)
 スイートポテト・クリスマスケーキ(3,4,5歳)
 世界の料理(4月・8月～2カ月毎)・月1回誕生日ケーキ

10. 年間行事

- ・親子遠足・運動会（戸外）行事を実施
- ・田植えは雨天のため中止し神戸どうぶつ王国へ遠足、稲刈りを実施
- ・5歳児クラスのみ、クボタ収穫祭に参加
- ・5歳児園外活動「お泊り保育」を和泉私立青少年の家にて実施。
- ・幼児発表会12月、乳児発表会1月
- ・4・5歳2月に雪遊びを実施。

また 保護者アンケートをデータにて集計。

アンケートを参考に、状況に応じてより良い行事運営に努めた。

11. 年間実施会議

- ・職員会議 月1回 園長・主任保育士・保育士全員・事務
- ・リーダー会議 月1回 園長・主任保育士・チーフ保育士
- ・乳児・幼児会議 月1回 園長・主任保育士・担当保育士
- ・食育会議 月1回 園長・主任保育士・担当保育士・調理員
- ・懇談会 年2回 園長・副園長・主任保育士・職員・保護者
- ・個人面談 年1回 園長・主任保育士・職員・保護者
- ・法人理事会・評議員会 6月実施

12. 職員育成

キャリアアップ研修の計画的受講の専門的知識習得のため多くの職員が自主的取り組みや、研修を通して保育士としてのスキルアップに努めた。園外研修、園内研修や、講演会への参加を通して、全職員に学びの機会が提供できたと考える。

13. 施設整備計画

- ・災害時食料、飲料の確保（1階のファミリーマートに災害時調達依頼済み）
- ・園舎の定期清掃